

Principi di base del nostro comportamento

Codice di condotta Posta

LA POSTA

Finalità e obbligatorietà

Il presente codice di condotta descrive il comportamento che i collaboratori della Posta Svizzera e delle società del gruppo sono tenuti a osservare.

Tale codice e il rispetto dei valori guida (affidabile, proficua e sostenibile) rappresentano le principali istruzioni operative di riferimento per tutti i collaboratori.

Responsabilità e rispetto

I collaboratori si assumono la responsabilità del proprio operato e del proprio comportamento nei confronti delle persone, della società e dell'ambiente.

Il loro comportamento nei confronti di tutti i gruppi di interlocutori come collaboratori, clienti, fornitori, partner, proprietari o dell'opinione pubblica deve essere sempre rispettoso, corretto e senza alcuna forma di discriminazione.

Integrità e accuratezza

I collaboratori si impegnano ad assicurare la massima integrità. Il loro operato si rifà ai valori guida e agli obiettivi dell'azienda. In caso di conflitto di interesse, i collaboratori lo rendono noto alle dovute istanze e cercano una soluzione nell'interesse della Posta.

I collaboratori sono incorruttibili e non possono offrire vantaggi ingiustificati a terzi. Gestiscono i dati e le informazioni, il know-how e la proprietà materiale e intellettuale della Posta con la massima cura.

Leggi e regole

I collaboratori sono tenuti a osservare un comportamento conforme alle leggi. Conoscono il regolamento interno della Posta e lo rispettano sia nei rapporti con i colleghi che nello svolgimento delle mansioni nei confronti di terzi.

Nell'adempimento delle proprie attività a contatto con i clienti e i concorrenti, i collaboratori difendono sempre l'interesse della Posta e rispettano opportunamente le prescrizioni legali e quelle interne.

Violazioni e conseguenze

I collaboratori segnalano eventuali o presunte violazioni al presente codice di condotta ai propri superiori o in forma anonima sul sito internet esterno www.posta-coraggio.ch.

In caso di violazioni, i collaboratori devono rispondere delle conseguenze legali e di quelle derivanti dal diritto del personale.

In caso di domande relative al presente codice di condotta i collaboratori si rivolgono ai propri superiori o all'ufficio del personale competente.

Emanato dal Consiglio di amministrazione il 20 dicembre 2011.